



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа 632
Приморского района
Санкт-Петербурга

Приложение 14
К приказу от 02.09.2019 г. №62-О

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
ГБОУ школы № 632
Протокол №1 от «28» августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы №632
Приморского района
Санкт-Петербурга
Л.А. Чеплевская
«02» сентября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете
Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы №632
Приморского района Санкт-Петербурга.

Санкт-Петербург
2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает полномочия и порядок деятельности Педагогического совета ГБОУ школы № 632 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - Педагогический совет).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБОУ школы № 632 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - школа).
- 1.3. Педагогический совет является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом школы, настоящим Положением решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательного учреждения.
- 1.4. Педагогический совет создается в целях:
 - управления организацией образовательного процесса;
 - развития содержания образования;
 - реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных образовательных программ;
 - повышения качества обучения и воспитания обучающихся;
 - совершенствования методической работы школы;
 - содействия повышению квалификации педагогических работников.
- 1.5. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления школы.
- 1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения, принимается Педагогическим советом и утверждается директором образовательного учреждения на неопределенный срок.
- 1.7. Деятельность Педсовета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:
 - Конвенцией ООН о правах ребенка;
 - Конституцией Российской Федерации;
 - законами Российской Федерации;
 - указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства РФ;
 - региональными нормативно-правовыми актами;
 - Уставом Образовательного учреждения;
 - настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 2.1. Педагогический совет создается в целях:
 - управления организацией образовательного процесса;
 - развития содержания образования;
 - реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных образовательных программ;
 - повышения качества обучения и воспитания обучающихся;
 - совершенствования методической работы школы;
 - содействия повышению квалификации педагогических работников.
- 2.2. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.
- 2.3. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников Образовательного учреждения на совершенствование образовательной деятельности. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности. Управление качеством образовательной деятельности.
- 2.4. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников Образовательного учреждения с общественностью.

2.5. Решение вопросов организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Руководство осуществлением образовательного процесса в соответствии Федеральным Законом от 29.12.2012г ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Уставом образовательного учреждения, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения.

3.2. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.

3.3. Определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся;

3.4. Осуществление текущего контроля успеваемости, принятие решений о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, о допуске выпускников 9-х и 11-х классов к экзаменам, о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в шадающей форме по медицинским показателям, о переводе обучающихся в следующий класс, об отчислении обучающихся, о выдаче документов об образовании государственного образца.

3.5. Создание конфликтной комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса.

3.6. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.7. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;

3.8. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.9. Контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Образовательного учреждения;

3.10. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений;

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Деятельность Педагогического совета основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

4.2. Члены Педагогического совета принимают участие в его работе на общественных началах.

4.3. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педагогическим советом.

4.4. Члены Педагогического совета имеют право:

- предлагать директору образовательной организации планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о

совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Управляющего Совета.

4.3. Педагогический совет несет ответственность;

- за соблюдение в процессе осуществления образовательным учреждением образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
- за соблюдение прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Образовательном учреждении;
- за укрепление авторитета Образовательного учреждения.

5. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. В Педагогический Совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательной организацией (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический Совет также входят следующие работники Образовательной организации: директор, все его заместители. Граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательной организацией, не являются членами Педагогического Совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

5.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

5.3. Директор образовательной организации, является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

5.4. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.

5.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы образовательной организации на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.

5.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

5.6. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании плюс один голос.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно в книге протоколов, где фиксируются все вопросы, выносимые на педагогический совет, предложения и замечания членов Педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета. Допускается ведение печатной формы протоколов с обязательной регистрацией в журнале протоколов.

6.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из ОУ оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора ОУ.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Книга протоколов педагогического совета ОУ входит в номенклатуру дел директора ОУ, хранится постоянно у секретаря Педагогического совета ОУ и передается по акту при смене секретаря Педагогического совета.

6.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается по листам, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью ОУ.